

**SOL-LICITANT**

Nom i cognoms o raó social

DNI / NIF / CIF

REPRESENTANT (quan calgui)

Nom i cognoms o raó social

DNI / NIF / CIF

DADES DE CONTACTE (si ompliu la casella del representant, les dades de contacte han de fer referència únicament al representant)

Domicili

Codi Postal

Població

Correu electrònic

Telèfon

Vull rebre notificacions a través d'e-NOTUM

SÍ NO **EXPOSO**

Que reuneixo els requisits previstos a les bases (BOP núm. 181 de 19/09/2024); i vull concórrer al procés de selecció d'un/a ADMINISTRATIU/VA a l'Ajuntament de Banyoles, en torn de promoció interna.

DEMANO

Ser admesa o admès com a aspirant a la convocatòria esmentada.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA

- Fotocòpia DNI o document acreditatiu de la identitat
- Currículum Vitae
- Documentació acreditativa de la titulació exigida.
- Acreditació dels coneixements de llengua catalana (Nivell C)
- Justificant d'haver ingressat la taxa per drets d'examen, en efectiu a la Caixa de la Corporació o mitjançant ingress en el núm. de compte ES48 2100 0023 4702 0057 9165.
- Documentació justificativa que eximeixi del pagament de la taxa.
- Documentació justificativa dels mèrits a valorar en la fase de concurs.



DECLARO

- Compleixo totes i cadascuna de les condicions exigides per prendre part a la convocatòria i que les dades facilitades al currículum són certes.
- Tinc una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Banyoles, en una plaça enquadrada dins del Subgrup C2 l'escala d'administració general, subescala auxiliar, o com a personal laboral fix en una plaça del Subgrup de titulació C2, categoria auxiliar que desenvolupi funcions de personal funcionari.
- Posseeixo la capacitat funcional per a l'exercici de les plaça convocada.
- No pateixo cap malaltia ni estic afectat o afectada per cap limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca o disminueixi les aptituds per desenvolupar-lo de forma permanent o transitòria.
- No he estat separat o separada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni em trobo en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars.
- Estar en situació de servei actiu, serveis especials o serveis en altres administracions públiques

Banyoles, _____ Signatura de la persona sol·licitant/representant,

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE BANYOLES

Informació bàsica de protecció de dades

Responsable del tractament: Ajuntament de Banyoles.

Finalitat: identificació de persones interessades en procediments administratius, seguiment de les actuacions, comunicació d'actuacions i notificació de resolucions.

Legitimació: compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).

Destinataris: les dades es comuniquen a altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes de seguir el procediment.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de Banyoles.

> Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la web www.banyoles.cat